

# 一般研修カリキュラム

| コース番号               | コース名  | 期 間                                    | 定員          | 日数    |
|---------------------|---|--|-------------|-------|
| 8211                | 広報における魅力的なチラシと人の集め方   | 令和5年11月16日(木)～11月17日(金)                | 30          | 2     |
| 開催会場                | 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構 東京支部（東京都墨田区）  | 訓練の過程                                  | 訓練実施        |       |
|                     |   | キャリアステップ                               | ステップ2       |       |
|                     |   | 訓練の要素                                  | 広報ツールの作成・改善 |       |
| 研修のねらい及び到達目標        | <p>訓練施設において定員充足率の向上は喫緊の課題であり、訓練コース内容の充実及び広報・募集活動は極めて重要な業務です。職業訓練を広く一般に周知するために、ターゲット（広報対象者）を意識したチラシ作りを目指します。</p> <p>（到達目標）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 広報対象者を意識したチラシ作成ができる</li> </ul> |  |             |       |
| 最低限必要な知識            |   |  |             |       |
| 研<br>修<br>内<br>容    | 項 目（予定）   |  | 講義          | 実技・演習 |
|                     | 1   | 集客の基本理論<br>集客における基本戦略・戦術               | 1 H         |       |
|                     | 2   | 集客ツールとしてのチラシとは<br>ツールとしてのメリット・デメリット    | 1 H         |       |
|                     | 3   | チラシの作成演習①<br>ターゲット、アピールポイント分析          |             | 2 H   |
|                     | 4   | チラシ制作の基本<br>制作の流れとデザインレイアウト、テキストの決め方   | 1 H         |       |
|                     | 5   | チラシ作成演習②<br>デザインラフの決め方、相互評価            |             | 2 H   |
|                     | 6   | チラシを魅カアップさせるテクニック<br>デザイン、テキストによる印象の違い | 2 H         |       |
|                     | 7   | チラシの作成演習③<br>チラシの作成、修正                 |             | 2 H   |
|                     | 8   | 相互レビューとまとめ                             |             | 1 H   |
|                     |   |  | 5 H         | 7 H   |
| リニューアルの概要及びアピールポイント |   |  |             |       |
| 研修成果が活用できる職務        | 職務 1  | 職務 2                                   | 職務の内容       |       |
|                     |   |  |             |       |
|                     |   |  |             |       |
| 担当教員（ユニット）          | 外部講師  |  |             |       |
| 使用する機器等             | パソコン、インターネット環境  |  |             |       |
| 受講者が用意するテキスト（予定）    |   |  |             |       |