

# 一般カリキュラムカリキュラム

コース番号	コース名	期 間	定員	日数
8212	コミュニケーションスキル育成講座 入門編	令和7年1月22日(水)～1月23日(木)	20	2
開催会場	独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構 東京支部（東京都墨田区）	訓練の過程	訓練実施	
		キャリアステップ	2	
		訓練の要素	訓練指導の改善	
研修のねらい 及び 到達目標	社会変化が激しく複雑化する中、ますますコミュニケーションスキルが重要になります。本研修では、コミュニケーションスキルに関する基礎的知識を習得し、実践場面で活用できるようになることを目指します。 (到達目標) ・対人葛藤時の多様な方略が説明できるようになる ・建設的な解決を引き出す対話技法が使えるようになる			
最低限 必要な知識				
研 修 内 容	項 目（予 定）	講 義	実技・演習	
	1 コミュニケーションの基本原則とは (1) 基本的なコミュニケーション力 (2) レジリエントとエンパワメント (3) コミュニケーションスキル基礎演習	1 H		
	2 パーソナリティ特性の理解 (1) コミットメント程度の確認 (2) リフレクションとアプリケーションの程度 (3) パーソナリティ特性理解基礎演習	2 H		
	3 コミュニケーション技法(1) (1) 明確化 (2) 対話分析基礎演習			
	4 コミュニケーション技法(2) (1) 質問の仕方 (2) 多様性の理解	1 H		
	5 総括・質疑			
		4 H	0 H	
リニューアル の概要 及びアピール ポイント	コミュニケーションスキルの中でも、対人葛藤に対応するスキル習得を目的とします。対人葛藤とは他者との顕在的・潜在的対立を含む社会的状況です。葛藤結果を左右するのは主として当事者の方略行動であり、一般的に対決の方略は葛藤の激化を、協調的の方略は建設的な解決をもたらします。本研修では、対人葛藤時の多様な方略を知り、建設的な解決を引き出す対話力を育成します。			
研修成果が 活用できる 職務	職務 1	職務 2	職務の内容	
担当教員 (ユニット)	新目 真紀(キャリア形成支援ユニット)、外部講師			
使用する機器 等				
受講者が用意 するテキスト (予定)				