

## 受講のご案内

### 1 申込方法

受付開始	令和5年3月1日から受け付けを開始いたします。
申 込	コースの詳細や定員の空き状況をホームページでご確認いただき、受講申込書に必要事項を記入の上、E-mail 又は FAX でお申し込みください。受講申込書は当冊子裏表紙及び当校ホームページに掲載しています。 なお、 <b>申込期限は開講 1 か月前まで</b> となります。以降のお申込みは電話にてお問い合わせください。
受付連絡	<b>お申し込み後、原則 3 営業日以内</b> に受講申込受付のご連絡をいたします。 お申し込み時に定員を超えて受講いただけない場合もご連絡いたします。
開催通知	<b>開講の概ね 1 か月前</b> になりましたら開催通知（研修日程表、留意事項、受講料支払関係書類）を郵送又は E-mail でお送りいたします。 なお、受講申込者が規定の人数に達しないなど、研修を中止させていただく場合もご連絡いたします。  ※ 悪天候等のやむを得ない事情により開講直前に中止または日程変更することもありますのでご了承ください。中止又は日程変更により受講できなくなった場合は受講料のみを返金させていただきます。
振込・キャンセル期限	納入期限までに研修受講料を銀行振込にてお支払いください。 受講を <b>キャンセルする場合は開講 1 週間前まで</b> にご連絡ください。

### 2 受講のキャンセル

研修の受講をキャンセルする場合は、**研修開講 1 週間前まで**にご連絡をお願いします。

期日までにご連絡がない場合、**受講料は返金されず、未納の場合も支払義務が生じます**ので、ご注意ください。

### 3 研修に使用する市販の書籍等の購入

研修において市販の書籍等を使用する場合には、受講者各自にご購入いただきます。

なお、ご用意いただく市販の書籍等は、研修開催通知を送付する際にご連絡いたします。

### 4 その他

- ① 研修時間は、原則として9時～16時です。（一部9時半～16時半等、実施時間が異なるコースもあります。）詳細は開講1か月前にお送りする開催通知をご確認ください。
- ② 規定の時間（研修時間の8割かつ最低12時間）を受講された方には修了証が交付されます。
- ③ 宿泊が必要な方は各自で手配をお願いします。
- ④ その他ご不明な点があれば、下記連絡先へお気軽にお問い合わせください。

【問い合わせ先】 職業能力開発総合大学校 研修部研修課 T E L : 042-346-7234

E-mail : ptu08@jeed.go.jp

(08は数字です)